



**KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN  
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN LINGKUNGAN HIDUP DAN  
KEHUTANAN KADIPATEN**

|               |   |
|---------------|---|
| Nomor SOP     | 029/BDLHKK/2017   |
| Tanggal       | 16 Oktober 2017   |
| Nomor Revisi  | 0   |
| Disahkan Oleh | Kepala Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Kadipaten<br><br>Ir. Dimiyati, M.P.<br>NIP. 19670117 199203 1 001 |
| Nama SOP      | Perlindungan dan Pengamanan KHDTK Hutan Diklat Sawala Mandapa   |

**DASAR HUKUM**

1. Undang-Undang No 41 tahun 1999 tentang Kehutanan
2. SK Kepala Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Kadipaten No. 01/BDLHK-1/2017 tentang Penetapan Struktur Organisasi, Nama Jabatan, Personil dan Uraian Tugas Jabatan pada Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Kadipaten
3. Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan Nomor. P.16/Menlhk/Setjen/OTL.O/1/2016 tanggal 10 Februari 2016 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Pendidikan dan Pelatihan Lingkungan Hidup
4. Peraturan Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan Kehutanan No. P.07/DIK-2/2012 tentang Petunjuk Teknis Perlindungan dan Pengamanan Kawasan Hutan dengan tujuan Khusus untuk Hutan Diklat

**KUALIFIKASI PELAKSANA**

1. Mengetahui batas dan jalan inspeksi di hutan Diklat Sawala Mandapa Mampu Membaca Peta Hutan Diklat
2. Mengetahui peraturan terkait perlindungan dan pengamanan hutan
- 3.

**KETERKAITAN SOP**

- 1.

**PERALATAN/PERLENGKAPAN**

1. Laptop
2. Printer
3. ATK
4. Parang
5. Peta Kerja

**PERINGATAN**













Jika SOP ini tidak dilaksanakan akan berdampak :

- 1 Apabila SOP dilaksanakan tidak sesuai dengan prosedurnya maka Pelaksanaan Perlindungan dan Pengamanan Hutan Diklat tidak dapat dilaksanakan dengan baik.

**PENCATATAN & PENDATAAN**

Disimpan sebagai data base

**Perlindungan dan Pengamanan KHDTK Hutan Diklat Sawala Mandapa**

| No. | Uraian Kegiatan  | Pelaksana   |   |  |  |  | Mutu Baku  |   |          | KET                                     |        |
|-----|--|---|---|--|--|--|--|---|----------|---|--------|
|     |  | Staff SSED  | Pengelola Hutdik  | Koord. Hutdik  | Ka. SSED   | Kepala Balai   | Kepala BP2SDM  | Kelengkapan                             | Waktu    |   | Output |
| 1   | Membuat konsep SPT Perlindungan dan Pengamanan Hutan                       |   |  |  |  |  |  | Berkas Dokumen                          | 30 Menit | Konsep SPT                              |        |
| 3   | Mengoreksi konsep SPT Perlindungan dan Pengamanan Hutan Diklat             |   | Tidak   |  | Ya   |  |  | Konsep SPT                              | 30 Menit | Konsep SPT yang sudah dikoreksi         |        |
| 4   | Memparaf dan Menandatangani SPT Perlindungan dan Pengamanan Hutan Diklat   |   |   |  |   |  |  | Konsep SPT yang sudah dikoreksi         | 30 Menit | Konsep SPT yang sudah diparaf           |        |
| 5   | Menyetujui dan menandatangani SPT Perlindungan dan Pengamanan Hutan Diklat |   |   |  |  |   |  | Konsep SPT yang sudah diparaf           | 15 Menit | Konsep SPT yang sudah ditandatangani    |        |
| 6   | Pelaksanaan perlindungan dan pengamanan Hutan Diklat                       |  |  |  |   |  |  | SPT                                     | 1 Hari   | Pelaksanaan Perlindungan dan Pengamanan |        |
|     | Pembuatan laporan hasil kegiatan perlindungan dan pengamanan Hutan Diklat  |   |  |  |  |  |  | Pelaksanaan Perlindungan dan Pengamanan | 30 Menit | Laporan Hasil Kegiatan                  |        |
| 7   | Koordinasi dan konsultasi terkait Perlindungan dan Pengamanan Hutan Diklat |   |   |  |  |  |  | Laporan Hasil Kegiatan                  | 1 Hari   | Koordinasi dan Konsultasi               |        |

DILARANG MENYADUR, MEMPERBANYAK ATAU MENGAMBIL ISI DARI STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) TANPA SEIZIN DARI WAKIL MANAJEMEN MUTU BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN KADIPATEN